

## Пояснительная записка

на 1 января 2022 года

Учреждение: государственное автономное учреждение Ростовской области «Донской волонтерский центр»  
Учредитель: комитет по молодежной политике Ростовской области  
Наименование бюджета: Областной бюджет  
Периодичность: годовая  
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

дата

По ОКПО

Глава по БК

по ОКАТО

По ОКЕИ

КОДЫ
0503160
14.01.2022
109
<b>60701000</b>
383

### Раздел 1 «Организационная структура»

Наименование государственного автономного учреждения:

- полное: государственное автономное учреждение Ростовской области «Донской волонтерский центр»

- сокращенное: ГАУ РО «Донволонтер»

Место нахождения: 344006, г. Ростов-на-Дону, пр-кт Соколова, 18

Учредителем и собственником имущества ГАУ РО «Донволонтер» является Ростовская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по молодежной политике Ростовской области. ГАУ РО «Донволонтер» является государственным учреждением автономного типа и не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, подведомственных учреждений и обособленных подразделений не имеет. Бюджетный учет ведется бухгалтерией. Касса для выдачи наличных денежных средств отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке. Номера лицевых счетов: 308420006030, 318420006030.

Основной вид деятельности учреждения - организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение граждан и организаций в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержку добровольческих инициатив. ГАУ РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, Уставом.

В 2021 году в ГАУ РО «Донволонтер» было проведено 6 инвентаризаций:

- при смене материально-ответственных лиц – 5 шт.;

Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности – 1 шт.

По результатам инвентаризаций расхождений не выявлено. Таблица № 6 не заполняется.

Штатное расписание на 2021 год утверждено в количестве 23 штатных единиц.

Численность работников по состоянию на 31.12.2021 года 22 человека.

### Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

В отчетном периоде деятельность ГАУ РО «Донволонтер» осуществлялась на основе исполнения норм бюджетного, гражданского и налогового законодательства, нормативных актов, приказов комитета по молодежной политике Ростовской области, Устава.

В 2021 году проведено 20 мероприятий в сфере государственной молодежной политики по вовлечению граждан и организаций

и командировкам. Выполнены задачи по перечислению налогов и сборов в полном объеме, регулярности платежей в соответствии с доведенным финансированием, экономному расходованию средств, своевременной выплате заработной платы, обеспечению сотрудников авансами на командировочные расходы, своевременной сдаче статистических, налоговых и бухгалтерских отчетов. Принимались меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств, включающие оптимизацию расходования бюджетных средств посредством осуществления закупок конкурентными способами (по результатам проведенных закупок конкурентными способами, проведенных в 2021 году экономия денежных средств составила 578 217,99 рублей); осуществление внутреннего финансового контроля при проверке коммерческих предложений и технических заданий до заключения договоров. Недопущение заключения договоров сверх установленных лимитов.

### **Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности и показателей отчетности учреждения"**

Отчет содержит сведения о финансовой деятельности организации по состоянию на 01.01.2022 года. Всего учреждению доведены субсидии в размере 38 559 959,18 рублей, в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в сумме 15 555 100 рублей; субсидии на иные цели в сумме 23 004 859,18 рублей (субсидии на приобретение основных средств – 844 000,00; субсидии на обеспечение проведения мероприятий по реализации регионального проекта «Социальная активность» – 12 092 900,00 рублей; субсидии на обеспечение проведения Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел» – 7 067 959,18 субсидии на развитие инфраструктуры добровольчества -3 000 000,00 рублей.

Кассовое исполнение составило 38 497 953,48 рублей или 99,6 %.

Из них:

Фонд оплаты труда учреждений – 10 188 556,02 руб.;

Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда – 105 138,43 руб.;

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений – 3 066 540,96 руб.;

Прочая закупка товаров, работ и услуг – КВФО (4) – 2 132 858,89 руб., КВФО (5) – 23 004 859,18 руб.

Неисполнение составило 0,4% или 452 736,12 рубля по причине наличия резерва неиспользованных отпусков и необходимости погашения текущей кредиторской задолженности по услугам связи, оказанным в декабре 2021 года в сумме 4 900,82.

В связи с вступлением в силу ФСБУ 14/2021 «Нематериальные активы» произошло изменение валюты баланса (приняты в межотчетный период на балансовый учет сайты на сумму 122 500,00 и права пользования активами (программа 1С) на сумму 48 800,00) и показателей 768 формы (в межотчетный период с забалансового счета 01.32 списаны права пользования неисключительных лицензионных прав и сайты на общую сумму 351479,00); Показатели отражены в Сведениях об изменении валюты баланса (ф.0503773).

В состав расходов будущих периодов на счете 401.50 отражаются расходы по приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов. Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно по 1/12 за месяц в течение периода, к которому они относятся.

Операций, связанных с событиями после отчетной даты не было.

**Раздел "Прочие вопросы деятельности учреждения"**

Перечень форм со статусом "показатели отсутствуют":

- ф. 050725 «Справка по консолидируемым расчетам»,
- ф. 050767 «Сведения об использовании целевых иностранных кредитов»,
- ф. 050771 «Сведения о финансовых вложениях учреждения»,
- ф. 050772 «Сведения о суммах заимствований»,
- ф. 050779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»,
- ф. 050295 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»,
- ф. 050790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения»

Директор



(подпись)

Канская Кристина Леонидовна  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Дегтярева Ольга Юрьевна  
(расшифровка подписи)

Дата подписания

«14» января 2022 год

Сведения об основных направлениях деятельности

Наименование цели деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
<p>1</p> <p>4.1. Предметом и целями деятельности ГАУ РО является оказание услуг, выполнение работ в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и пунктами 9.1, 58 части 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в части осуществления региональных и межмуниципальных программ и мероприятий по работе с детьми и молодежью, поддержке добровольчества (волонтерства), организации и осуществления региональных и межмуниципальных программ и мероприятий поддержки добровольчества (волонтерства), статьей 9 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» в части реализации молодежной политики на территории Ростовской области.</p>	<p>2</p> <p>Краткая характеристика</p> <p>1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГАУ РО.</p> <p>1.1. Осуществление функций по развитию направлений и реализации мероприятий государственной молодежной политики, направленных на вовлечение граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержки деятельности существующих и создания условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, содействия повышению их потенциала, в том числе создание и обеспечение функционирования инфраструктуры для проведения мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2. Исчерпывающий перечень иных видов деятельности ГАУ РО.</p> <p>2.1. Организация и проведение мероприятий по вовлечению граждан и организаций в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив, в том числе: по популяризации и развитию добровольчества в Ростовской области; по системному развитию и поддержке добровольческих инициатив и проектов; по объединению (консолидации) усилий гражданского общества, добровольцев, органов исполнительной власти и муниципальных образований Ростовской области; по поддержке деятельности существующих и создания условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, объединений и движений;</p> <p>по реализации социальных проектов и программ;</p> <p>по изучению, обобщению и распространению опыта добровольческой (волонтерской) деятельности;</p> <p>по созданию и обеспечению функционирования инфраструктуры для проведения мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.2. Фотосъемка и видеосъемка, разработка фотоальбомов, видеореализаций, видеороликов по основным событиям и мероприятиям добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.3. Разработка и печать проектов (макетов) баннеров, афиш, флаеров, сувенирной продукции, наградной и иной атрибутики для проведения мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.4. Разработка и печать агитационно-пропагандистских, информационно-аналитических, организационно-методических, научно-популярных изданий добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.5. Организация и проведение, а также организационно-техническое сопровождение мероприятий, акций, концертов, фестивалей, шоу-программ, конкурсов добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.6. Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов, выставок, презентаций и других практико-ориентированных мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.7. Организация и проведение презентаций, праздников, фестивалей, лекций, семинаров, профессиональных праздников, юбилейных дат, вечеров отдыха, творческих встреч и прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.</p> <p>2.8. Организация, проведение и сопровождение образовательных, культурно-досуговых и спортивных мероприятий, связанных с деятельностью ГАУ РО.</p> <p>2.9. Обеспечение участия делегаций Ростовской области в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.10. Информирование органов власти, физических и юридических лиц о реализации региональных программ и мероприятий по популяризации развития добровольчества (волонтерства) посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет и других инструментов коммуникаций (в т.ч. наружная реклама, радио, телевидение).</p> <p>2.11. Размещение на территории ГАУ РО информационной продукции добровольческой (волонтерской) направленности.</p> <p>2.12. Прокат движимого имущества ГАУ РО, за исключением особо ценного движимого имущества ГАУ РО.</p> <p>2.13. Оказание услуг по информационному обеспечению деятельности.</p> <p>2.14. Реализация продукции, произведенной и приобретенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности ГАУ РО.</p> <p>2.15. Организация услуг по изданию, публикации и реализации печатной (книжно-полиграфической) продукции добровольческой (волонтерской) направленности добровольческой (волонтерской) направленности. Проведение аналитических и иных исследований, а также работа в сфере информационных технологий, включая составление консультативных и экспертных документов, а также формирование информационных систем добровольческой (волонтерской) направленности.</p>	<p>3</p> <p>Устав</p>

ГАУ РО "Донволонтер"  
на «01» января 2022 г.

Таблица № 4

## Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Основные средства	10100	Принятие к учету - по первоначальной стоимости (Дата подписания акта приема-передачи). Учреждение учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев. Объекты основных средств, находящихся в эксплуатации стоимостью до 10000 рублей включительно в целях надлежащего контроля за их движением, списываются с балансового учета с одновременным отражением объектов на забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 10000 рублей включительно в эксплуатации».	Учетная политика
Амортизация ОС	10400	Начисление амортизации осуществляется – линейным методом, ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы в течении финансового года. На объекты имущества стоимостью от 10000 до 100000 рублей амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости объекта, стоимостью свыше 100000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами	пункты 36, 37 СГС «Основные средства».
Материальные запасы	10500	Принятие к учету по фактической стоимости (Дата подписания акта приема-передачи)	Инструкция N 183н
Денежные средства на банковских счетах	20111	Кассовый метод (На основании выписки из лицевого счета)	Инструкция N 183н
Авансы уплаченные	20600	Авансы уплаченные (На основании платежного поручения, выписки из лицевого счета)	Инструкция N 183н
Подотчетные суммы	20800	Подотчетные суммы (Дата приходного (расходного) кассового ордера, авансового отчета)	Инструкция N 183н
Платежи в бюджет	30300	Метод начисления (Метод начисления)	Инструкция N 183н
Бюджетные обязательства	50200	Кассовый метод (Момент возникновения обязательства (дата заключения договора, выставления счета, сводной расчетно-платежной ведомости и др.)	Инструкция N 183н